



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2024-4324

Lapin maakuntamuseon opas-valvojan toimen (vakanssi nro 73673002) täyttö

Maakuntamuseon johtaja Hanna Kyläniemi:

Lapin maakuntamuseon opas-valvojan toimi (vakanssi nro 73673002) on ollut haettavana 30.12.2024 mennessä. Vakanssi on perustettu hyvinvointilautakunnan päätöksellä 28.11.2024, §109.

Toimi oli haettavana sähköisesti osoitteessa www.kuntarekry.fi, Rovaniemen intra- ja internetsivuilla, Työ- ja elinkeinopalveluiden sivuilla sekä Rovaniemen kaupungin ilmoitustaululla. Rekrytointi toteutettiin anonyyminä. Määräaikaan mennessä saapui 61 hakemusta. Kelpoisuusvaatimuksena oli soveltuva tutkinto. Tehtävän hoitamisessa tarvitaan hyvää käytännön kielitaitoa (vähintään englanti), hyviä asiakaspalvelu-, vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, esiintymistaitoja ja myös kykyä itsenäiseen työskentelyyn. Tehtävässä tarvitaan myös valmiuksia museopedagogisiin työtehtäviin. Eduksi katsottiin opas- ja museotyökokemus. Tehtävän hoitaminen edellyttää mahdollisuutta työskennellä iltaisin, viikonloppuisin ja pyhäpäivisin.

Haastattelut suoritti haastatteluryhmä, johon kuuluivat Lapin maakuntamuseon johtaja Hanna Kyläniemi ja opas-valvoja Elina Karvo. Päätösesitys on tehty kokonaisarviointin perusteella, jossa on otettu huomioon sekä hakemuksessa että haastattelussa esille tulleet asiat suhteessa hakukuulutuksen kriteereihin. Palkkaus ja muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n ja tehtävän vaativuustason mukaan. Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Työsuhteeseen valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Esitän, että Lapin maakuntamuseon opas-valvojan toimeen (vakanssi nro 73673002) valitaan FM (arkeologia) Marika Kostamovaara ja varalle FM (kasviekologia) Niina Sankari.

Päätöksen peruste

Hakuasiakirjojen, niistä laaditun ansiovertailun ja suoritettujen haastattelujen perusteella haastatteluryhmä esittää, että Lapin maakuntamuseon opas-valvojan toimeen (vakanssi nro 73673002) valitaan FM (arkeologia) Marika Kostamovaara, joka täyttää opas-valvojan toimen kelpoisuusehdot ja hänellä on tehtävän vaatimuksia vastaava ja riittävä soveltuva työkokemus. Päätöksen perusteena on myös haastattelussa saatu vahvistus hänen soveltuvuudestaan opas-valvojan toimeen. Varalle valitaan FM (kasviekologia) Niina Sankari.

Päätös

Valitaan esityksen mukaisesti Lapin maakuntamuseon opas-valvojan toimeen (vakanssi nro 73673002) FM (arkeologia) Marika Kostamovaara ja varalle FM (kasviekologia) Niina Sankari.

Tiedoksi

Hakijat/KuntaRekry, Lapin maakuntamuseo

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Merja Tervo



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Hyvinvointilautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.